# LIVRET D'UTILISATION

Salle de la Grenette





Madame, Monsieur,
Vous avez loué la salle des fêtes de la Grenette du Mayet-De- Montagne, et nous vous remercions de votre confiance.
Dans ce livret, vous trouverez les conseils d'utilisation, de sécurité et d'entretien dont vous aurez besoin pour le bon usage de celle-ci, Nous vous demandons donc de bien vouloir en prendre connaissance et d'en respecter strictement les règles.
Nous comptons sur votre diligence et votre responsabilité pour que cette salle puisse continuer à profiter à tous dans l'état où vous l'avez trouvée.
Nous vous souhaitons une agréable utilisation.

## SOMMAIRE

### du rapport

01	CONSIGNES GÉNÉRALES DE SÉCURITÉ  • Numéros d'urgence  • Consignes de sécurité  • Liste des équipements de sécurité	page 2 page 3 page 3
02	CONSIGNES STATIONNEMENTS	page 4
03	LISTE DES EQUIPEMENTS ET  FONCTIONNEMENT  • L'électricité/ le chauffage  • Les toilettes  • La salle du bas  • La cuisine  • La salle des chaises  • L'ascenseur  • Le hall des escaliers tournants  • La salle du haut	page 5 page 6 page 7 page 8 page 9 page 10 page 11 page 12 page 13
04	CONSIGNES AVANT LE DÉPART  • Ménage  • Remise en place	page 14 page 15

## NUMÉROS D'URGENCE

#### **Contact**

En cas de difficultés <u>majeures</u> pendant la durée de location, merci de contacter :

Lila NOËL → 06.89.72.48.78

Adresse de la salle → Place de l'Eglise, 03250 Le Mayet-De-Montagne

Assurez-vous de toujours avoir un téléphone à disposition.

#### **NUMEROS D'URGENCE:**

SAMU	15 ou 112
POMPIERS	18 ou 112
POLICE	17

\_\_\_\_\_

#### Evacuer:

Fermer les portes et fenêtres.

Accorder une attention particulière aux personnes handicapées ou blessées.

#### Suivre les consignes des responsables d'évacuation :

- → Se diriger vers les sorties de secours en suivant la signalisation.
- → Utiliser les escaliers et non pas les ascenseurs.
- → Bien vérifier si personne ne manque.
- → Attendre l'accord du coordinateur pour y retourner .

#### LISTE DES ÉQUIPEMENTS DE SÉCURITÉ

Désenfumage: En cas de départ de feu, veuillez déclencher le désenfumage situé dans la grande salle en rentrant à gauche entre 2 baies vitrées. Afin de réenclencher le module de désenfumage, merci de contacter l'une des personnes responsables de la salle.

Tuyau d'incendie: Dirigez toujours le jet d'eau vers le base du fou. Évitor de viser le baut des



**Tuyau d'incendie :** Dirigez toujours le jet d'eau vers la base du feu . Évitez de viser le haut des flammes, car cela ne contribuera pas significativement à éteindre le feu. Les dévidoirs sont conçus pour maîtriser les incendies dès les premiers stades.



#### Extincteur:

- 1. Identifier le type de feu et prendre l'extincteur adapté.
- 2. Dégoupiller.
- 3. Percuter la poignée en détournant le visage.
- 3. S'approcher du foyer : 2m à 2,50m.
- **4.** Se baisser et viser.
- 5. Maintenir la pression sur la poignée et balayer la base des flammes.



Déclencheur manuel de l'alarme : Si un incendie se déclare, appuyer sur l'alarme incendie (boitiers rouges). Un signal sonore retentit. Afin d'annuler ce signal, merci de contacter l'une des personnes responsables de la salle



Issue de secours : En cas d'incendie, veuillez emprunter une sortie menant à l'extérieur d'un bâtiment.

#### 02 LISTE DES PARKINGS

Voici 2 parkings publics proches de la salle polyvalente

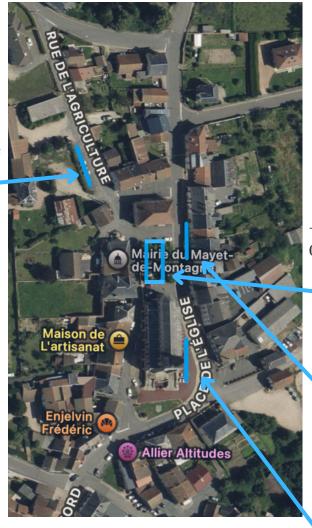
→ Rue de l'Agriculture, 03250 Le-Mayet-De-Montagne



• 8 places



• 1 pour les PMR



→ Place de l'Eglise, 03250 Le-Mayet-De-Montagne



- 10 places
- 1 pour les PMR



- P
- 3 places





- 10 places
- 1 pour les PMR

## ÉLECTRICITÉ/ CHAUFFAGE



Vous trouverez le tableau électrique directement dans la pièce sur votre droite en rentrant par la porte principale.

- Tableau électrique

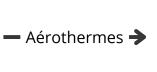
  Pour allumer/éteindre les lumières, tournez les boutons verts selon vos besoins (indications fournies à côté du bouton avec le lieu de la lumière).
- Afin d'ouvrir ou de fermer le volet électrique dans les
   volet électrique
   électrique
   personnée
   Après usage de la salle, merci de le laisser fermé.

Chauffages → Pour ajuster la température du chauffage, tournez le bouton situé au-dessus.
 Après utilisation, merci de remettre le bouton sur 10\*

─ Ventilateurs →



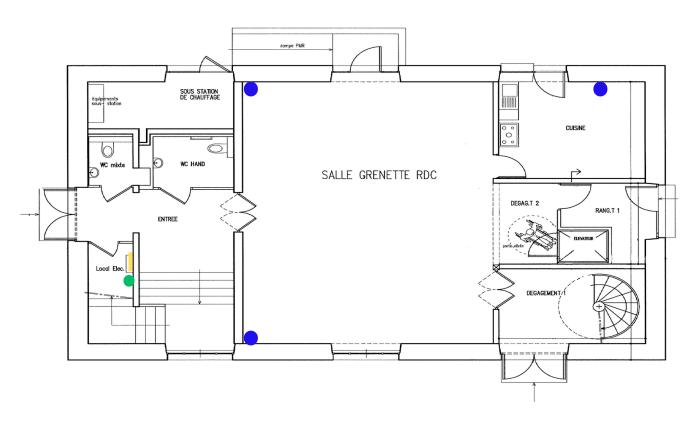
Pour ajuster la température et la vitesse des ventilateurs, il vous suffit de tourner le bouton.



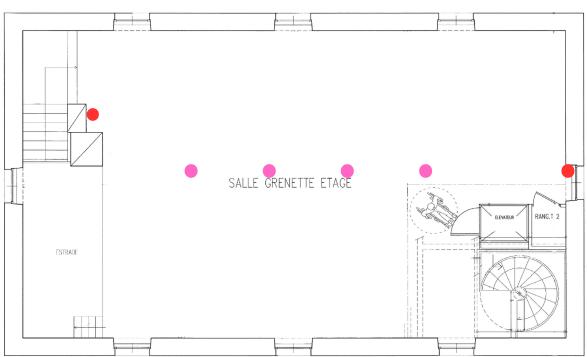


- -Pour modifier la vitesse des ventilateurs, tourner le bouton du haut.
- -Pour modifier la température, tourner le bouton du bas.

## 03 LOCALISATION ↑



- Compteur électrique
- Interrupteur volet électrique
- Chauffages
- Ventilateurs
- Aérothermes



### 03 LE HALL





- Un porte-manteau est à votre disposition.
- Bien laisser le rideau électrique fermé si vous n'avez pas l'usage des escaliers.
- Penser à éteindre la lumière dehors devant la salle.

## 03 LES TOILETTES

- Merci de vider toutes les poubelles.
- Laisser ce lieu propre.
- La lumière est automatique, détecte les mouvements.
- Bien fermer les portes.



Toilettes MIXTES

Toilettes PMR

#### LA SALLE DU BAS 03

• Veiller à verrouiller toutes les fenêtres et les portes après l'usage de la salle.



→ Un tableau d'écran de projection est à votre disposition.

⚠ Ne pas obstruer la porte qui mène aux



#### 03 LA CUISINE



→ Nettoyer les plans de travail

→ Avant de partir, veuillez arrêter et laisser le congélateur ouvert.

→ Avant l'utilisation de la cuisinière, merci de bien lire la notice affichée juste au-dessus de celle-ci.



notice d'utilisation qui se trouce au dessus



bouteille de gaz dans le meuble à côté

Bouton allumer/éteindre

→ Avant le départ, arrêter et laisser le frigo ouvert



## LA SALLE DES CHAISES

- Bien éteindre la lumière (l'interrupteur se trouve à côté de la porte).
- Bien nettoyer et remettre les chaises par piles de 10, et de disposer les piles comme à votre arrivée.



#### 1 L'ASCENSEUR

• L'usage de ce service doit être uniquement fait pour les personnes dans le besoin.

#### POIDS MAXIMUM 500Kg/ 6 PERSONNES

- → La mise en service de l'ascenseur se fait par une clé à demander en mairie au préalable.
- → Le boîtier de mise en service de l'ascenseur se trouve à l'étage.
- → L'ouverture et la fermeture des portes sont entièrement automatiques.
- → Pour monter ou pour descendre, garder continuellement une pression jusqu'à l'arrêt sur le bouton 0 ou 1 (tout dépend l'étage désiré) qui garantira le mouvement de celui-ci.
- → La fermeture doit être établie grâce à une clé qui permettra le verrouillage des portes.

⚠ N'appuyez que sur le bouton correspondant à la direction souhaitée, ne retenez pas l'ascenseur, ne brusquez pas l'appareil, ne jetez aucun détritus dans la cabine ou dans la gaine, ne fumez pas en cabine.









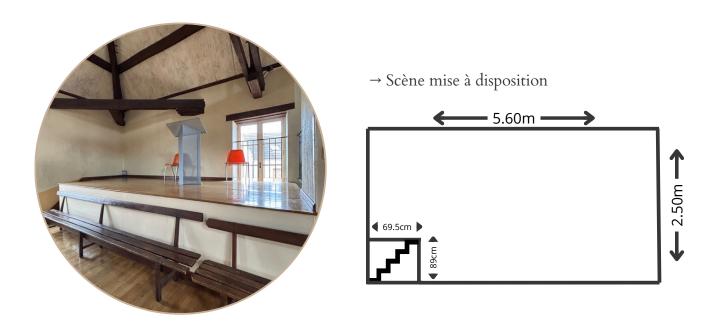
Merci de veiller à remettre l'ascenseur hors service après usage

# LE HALL DES ESCALIERS TOURNANTS

- Nettoyer les tables avant de les ranger.
- Pour la disposition des tables, mettre les plateaux contre les plateaux et les pieds contre les pieds (de façon à ne pas rayer le dessus de table avec le frottement des pieds).
- Veillez à bien verrouiller la porte.
- ⚠ Ne pas encombrer les escaliers.



### O3 LA SALLE DU HAUT



- Il y a 10 bancs à votre disposition. Merci de les remettre tels qu'ils étaient à votre arrivée. (Les bancs conviennent pour 60 personnes).
- Il est primordial de bien verrouiller toutes les fenêtres avant de partir.
- Éteindre les éléments (chauffages, ventilateurs, aérotherme...) après les avoir utilisés.

⚠ Ne pas encombrer les escaliers du fond (issue de secours)



## 04 MÉNAGE

→ Les outils ménagers se trouvent dans les toilettes mixtes.

En ce qui concerne les produits de nettoyage, vous pouvez utiliser une petite dosette de détergent fournie par nos services. Assurez-vous de lire attentivement la notice d'utilisation avant de l'utiliser. Le reste (sac poubelles, produit vaisselle, produit toilettes, torchons...) est à votre charge.

Avant de partir, il est impératif de faire le nettoyage et le lavage de tous les sols, tables et plan de travail.



- 2 balais
- 1 balais lave-pont
- seau de lavage
- serpillière + lingette de serpillière
- pèle

→ Sont à votre disposition les poubelles, sur le parking de la salle du Jumellage.





ici

#### 04 REMISE EN PLACE

Avant de partir, il est important de faire le tour de toute la salle pour s'assurer que toutes les portes sont bien verrouillées, ainsi que les fenêtres.

Assurez-vous de remettre la salle en ordre comme à votre arrivée.

Si vous remarquez un dysfonctionnement (casse, mauvais fonctionnement...) du matériel, veuillez le signaler à la personne responsable de l'état des lieux avant de partir.

