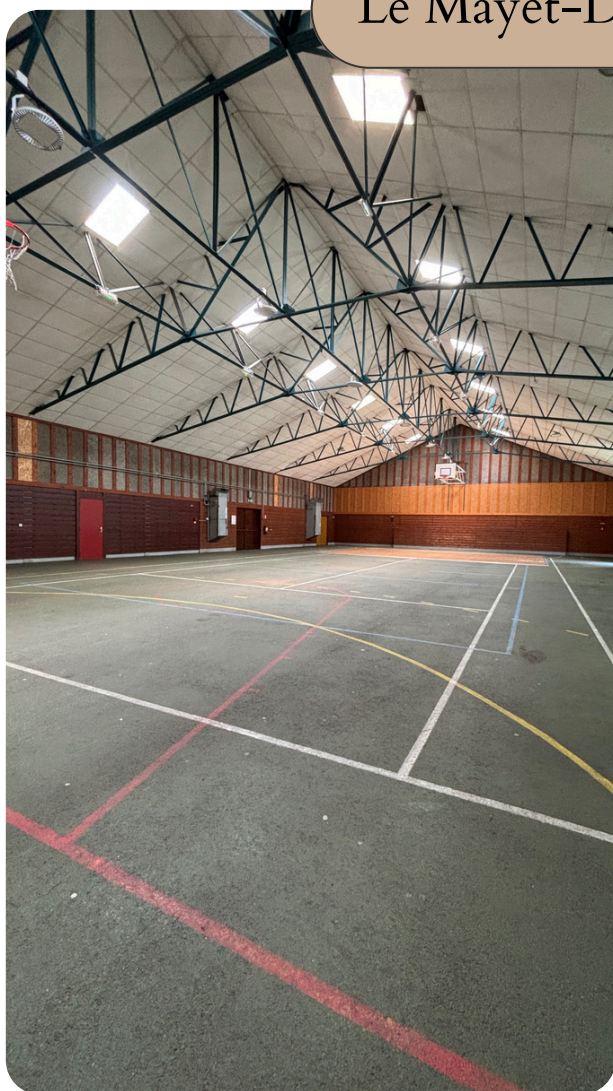


LIVRET D'UTILISATION

Salle Complexe Fernand Fayet

Le Mayet-De-Montagne



Commune

Madame, Monsieur,

Vous avez loué la salle des fêtes Complexe Fernand Fayet du Mayet-De-Montagne, et nous vous remercions de votre confiance.

Dans ce livret, vous trouverez les conseils d'utilisation, de sécurité et d'entretien dont vous aurez besoin pour le bon usage de celle-ci, Nous vous demandons donc de bien vouloir en prendre connaissance et d'en respecter strictement les règles.

Nous comptons sur votre diligence et votre responsabilité pour que cette salle puisse continuer à profiter à tous dans l'état où vous l'avez trouvée.

Nous vous souhaitons une agréable utilisation.

SOMMAIRE

du rapport

01

CONSIGNES GÉNÉRALES DE SÉCURITÉ --

- Numéros d'urgence ----- page 2
- Consignes de sécurité ----- page 3
- Liste des équipements de sécurité ----- page 3

02

CONSIGNES STATIONNEMENTS ----- page 4

03

LISTE DES EQUIPEMENTS ET FONCTIONNEMENT-----

- L'électricité/ le chauffage ----- page 5
- Plan du bâtiment ----- page 6
- Le hall ----- page 7
- Les toilettes ----- page 8
- La salle Carrelée ----- page 9
- La cuisine ----- page 10
- La cuisine ----- page 11
- La salle de sport ----- page 12
- La salle des équipements ----- page 13
- Le podium/parquet----- page 14

04

CONSIGNES AVANT LE DÉPART -----

- Ménage ----- page 15
- Remise en place ----- page 16

01

NUMÉROS D'URGENCE

Contact

En cas de difficultés majeures pendant la durée de location, merci de contacter :

Lila NOËL → 06.89.72.48.78

Adresse de la salle → 53 Rue de Vichy , 03250 Le Mayet-De-Montagne

Assurez-vous de toujours avoir un téléphone à disposition.

NUMEROS D'URGENCE :

SAMU	15 ou 112
POMPIERS	18 ou 112
POLICE	17

CONSIGNES DE SÉCURITÉ

Evacuer :

Fermer les portes et fenêtres.

Accorder une attention particulière aux personnes handicapées ou blessées.

Suivre les consignes des responsables d'évacuation :

→ Se diriger vers les sorties de secours en suivant la signalisation.

→ **Utiliser les escaliers et non pas les ascenseurs.**

→ Bien vérifier si personne ne manque.

→ Attendre l'accord du coordinateur pour y retourner.

LISTE DES ÉQUIPEMENTS DE SÉCURITÉ

Désenfumage : En cas de départ de feu, veuillez déclencher le désenfumage situé dans la grande salle en rentrant à gauche entre 2 baies vitrées. Afin de réenclencher le module de désenfumage, merci de contacter l'une des personnes responsables de la salle.	
Tuyau d'incendie : Dirigez toujours le jet d'eau vers la base du feu. Évitez de viser le haut des flammes, car cela ne contribuera pas significativement à éteindre le feu. Les dévidoirs sont conçus pour maîtriser les incendies dès les premiers stades.	
Extincteur : 1. Identifier le type de feu et prendre l'extincteur adapté. 2. Dégoupiller. 3. Percuter la poignée en détournant le visage. 3. S'approcher du foyer : 2m à 2,50m. 4. Se baisser et viser. 5. Maintenir la pression sur la poignée et balayer la base des flammes.	
Déclencheur manuel de l'alarme : Si un incendie se déclare, appuyer sur l'alarme incendie (boîtiers rouges). Un signal sonore retentit. Afin d'annuler ce signal, merci de contacter l'une des personnes responsables de la salle	
Issue de secours : En cas d'incendie, veuillez emprunter une sortie menant à l'extérieur d'un bâtiment.	

PARKINGS

Voici le parking public commun à la salle polyvalente

→ 53 Rue de Vichy, 03250 Le-Mayet-De-Montagne



- 100 places



- 4 pour les PMR



ÉLECTRICITÉ/ CHAUFFAGE



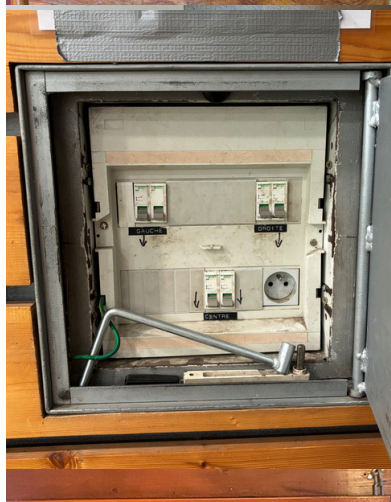
← Lumière du hall —

← Projecteur extérieur —

← Lumière extérieure —

Déverrouiller avec une clé pour allumer la lumière extérieure (Ne pas oublier de l'éteindre).

Ne pas oublier de d'éteindre la lumière extérieure.



← Lumières salle de sport (à droite de la porte principale) —

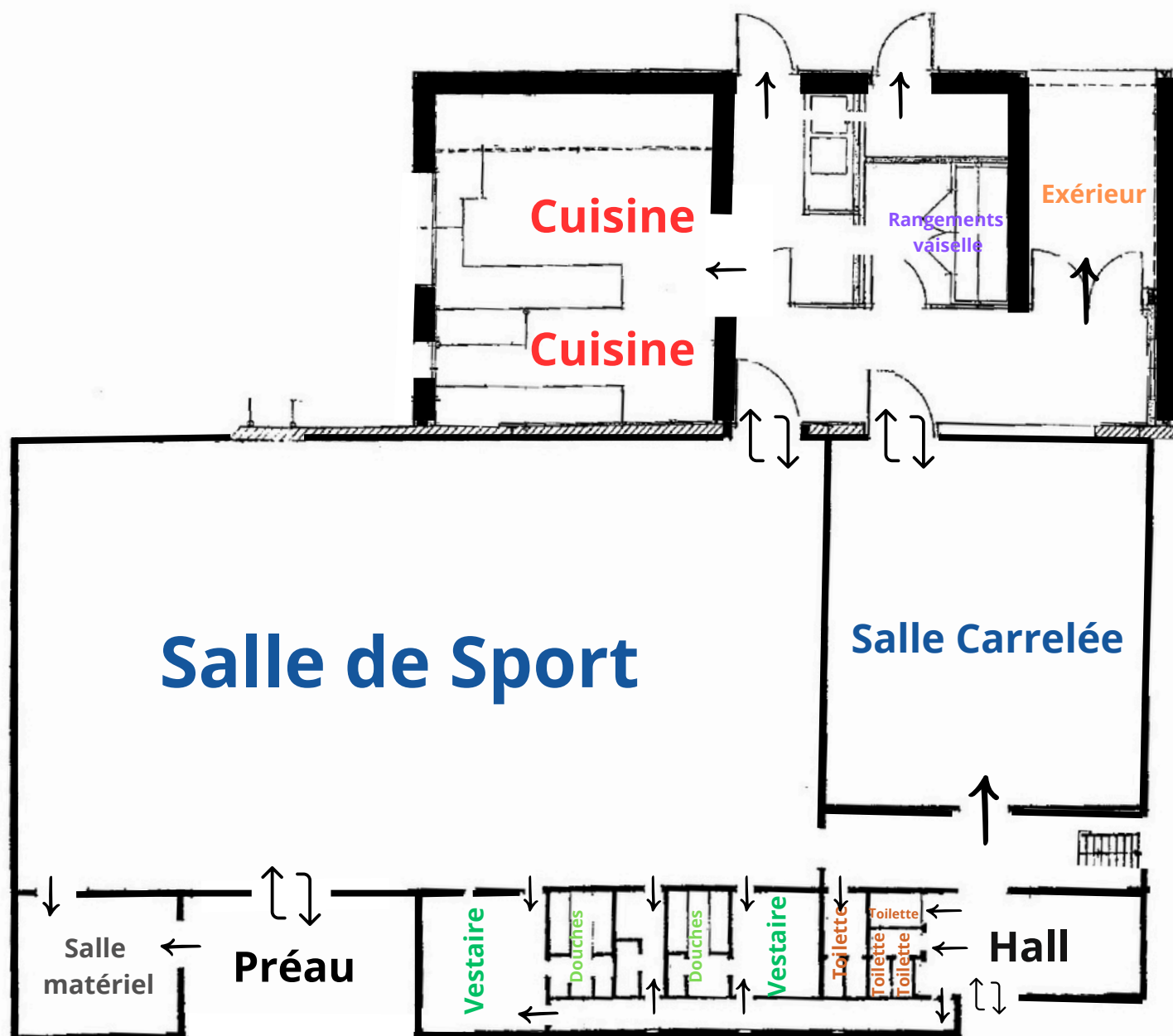
Selon vos besoins, lever les boutons pour allumer les lumières.



← Chauffages —

Pour ajuster la température du chauffage, tournez le bouton situé à côté.

Après utilisation, merci de remettre le bouton sur HORS GEL.





- Accès aux 2 salles
- Un porte-manteau est à votre disposition.
- Penser à éteindre la lumière dehors devant la salle (interrupteur intérieur à droite de la porte principale).

⚠ Ne pas obstruer, et ne pas oublier de fermer les portes issues de secours avant votre départ.

LES TOILETTES

- Vider toutes les poubelles.
- Laisser ce lieu propre.
- La lumière est automatique, détecte les mouvements.
- Merci de verrouiller les portes des toilettes femmes et hommes avant votre départ.



Toilettes HOMMES



Toilettes FEMMES



Toilettes PMR

LA SALLE CARRELÉE

→ Capacité d'accueil : 150 personnes

→ Superficie : 186 m²

- Verrouiller toutes les fenêtres et les portes après l'usage de la salle.
- Fermer les rideaux avant de quitter la salle.
- Bien éteindre les chauffages après utilisation.

→ Des chaises sont à disposition

→ Des tables sont à disposition

⚠ Ne pas obstruer, et ne pas oublier de fermer les portes issues de secours avant votre départ.



LA CUISINE



Four

Bouton allumer/
éteindre



Four



Chauffe plats

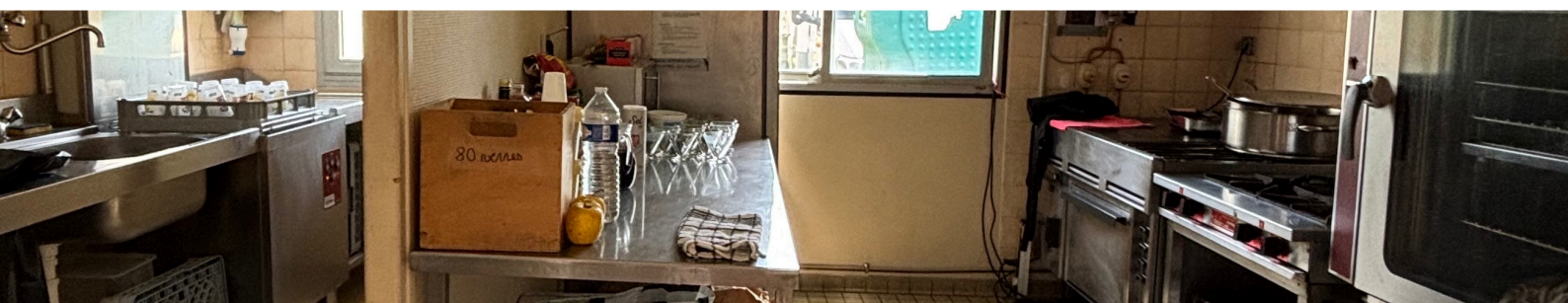


Plaques

→ Four hors service



Plaques





Frigo

Avant le départ, arrêter ON/ OFF et laisser le frigo ouvert.



Frigo

Avant le départ, débrancher et laisser le frigo ouvert



Lave vaisselle

→ Allumer/ fermer / Chauffer/ start
Voir notice sur place.



Congélateur

Bouton allumer/éteindre
→ Avant de partir, veuillez arrêter et laisser le congélateur ouvert.

⚠ Ne pas obstruer, et ne pas oublier de fermer les portes issues de secours avant votre départ.



LA SALLE DE SPORT



→ Capacité d'accueil : 300 personnes
→ Superficie : 554 m²

- Il y a 10 bancs à votre disposition. Merci de les remettre tels qu'ils étaient à votre arrivée. (Les bancs conviennent pour 60 personnes).
- Il est primordial de bien verrouiller toutes les fenêtres avant de partir.
- Éteindre les éléments (chauffages, ventilateurs, aérotherme...) après les avoir utilisés.
- Les deux paniers de baskets peuvent être réglés (monter/descendre) grâce aux mollettes situés sur le mur.



⚠ Ne pas obstruer, et ne pas oublier de fermer les portes issues de secours avant votre départ.



LA SALLE DES EQUIPEMENTS

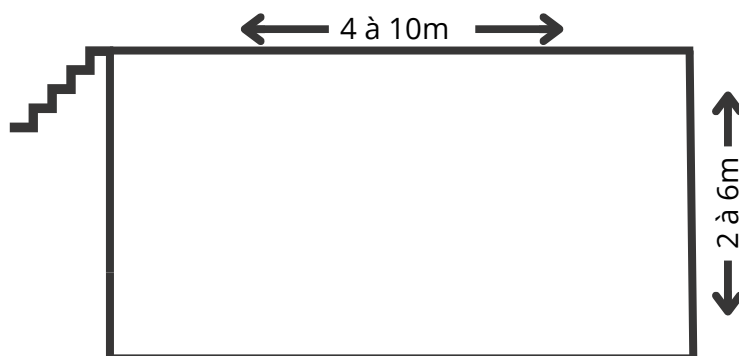
- Bien éteindre la lumière (l'interrupteur se trouve à côté de la porte).
- Bien nettoyer et remettre les racks perpendiculaire au mur, et ranger chaises par 6 maximum par rangs.
- Mettre les petites tables au dessus.
- Laisser un espace entre les tables et les bancs.

⚠ Ne rien laisser sur le chariot transpalette !



LE PODIUM / PARQUET

→ Scène mise à disposition (MODULABLE)



→ Parquet mis à disposition (MODULABLE)

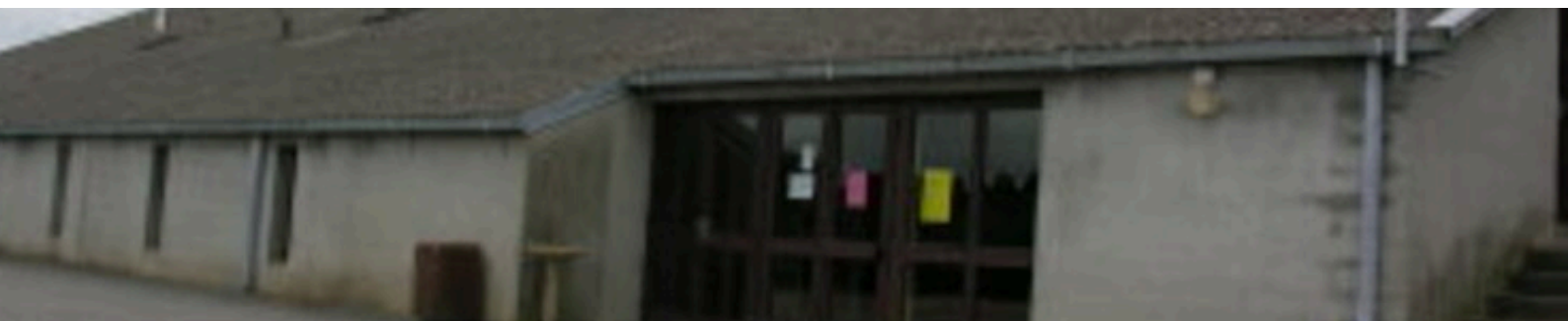
→ 1 élément = 1x0,80

- MINIMUM : 4x4 éléments
- MAXIMUM : 12x10 éléments



- Il est primordial de bien remettre tout le matériel en place avant votre départ.
- Veuillez le rendre propre et en bon état.

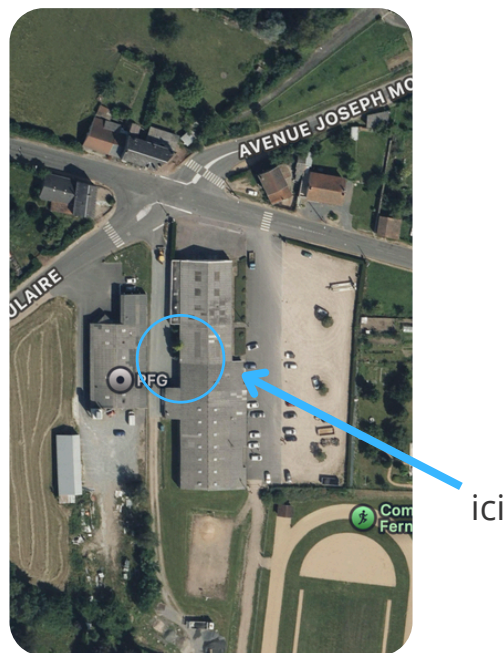
⚠ Merci de respecter le matériel et de le rendre dans l'état ou vous l'avez trouvé.



En ce qui concerne les produits de nettoyage, vous pouvez utiliser une petite dosette de détergent fournie par nos services. Assurez-vous de lire attentivement la notice d'utilisation avant l'emploi. Le reste (sacs poubelles, torchons, produit vaisselle, produit toilettes...) est à votre charge.

- 2 chariots
- 1 balai serpillière
- 2 grand balai
- 1 pelle et balayette
- 1 balai lave pont

→ Sont à votre disposition les poubelles, juste derrière la salle (accès côté cuisine, ou faire le tour de la salle).



REMISE EN PLACE

Avant de partir, il est important de faire le tour de toute la salle pour s'assurer que TOUTES les lumières soient éteintes, toutes les portes sont bien verrouillées, ainsi que les fenêtres.

Assurez-vous de remettre la salle en ordre comme à votre arrivée.

Si vous remarquez un dysfonctionnement (casse, mauvais fonctionnement...) du matériel, veuillez le signaler à la personne responsable de l'état des lieux avant de partir.

Merci de votre confiance, en espérons avoir répondu à vos besoins.

